

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY „STOKROTKA” W SP NR 23 W GDYNI
W ROKU SZKOLNYM.....**

Imię i nazwisko dzieckaklasa

Data urodzenia

Adres zamieszkania:

Świetlica czynna jest w godzinach od **06:30** do **17:30**

Informacje o zdrowiu dziecka (przeciwwskazania niepełnosprawności, alergie i itp.)

.....
.....

Dane dotyczące rodziców/ opiekunów prawnych:

MATKA/ OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/ OPIEKUN PRAWNY
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko:
Telefon:	Telefon:

- Wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach, imprezach oraz wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy jak również na fotografowanie i publikowanie jego wizerunku i danych osobowych dziecka na szkolnej stronie internetowej w szczególności na Facebook, Instagram, Youtube w celach promocyjno-marketingowych.

Osoby uprawnione do odbioru dziecka oprócz rodziców/ opiekunów prawnych:

Imię nazwisko	Pokrewieństwo	Nr telefonu

- Oświadczam, że dziecko będzie odbierane przez osobę małoletnią. **Należy wypełnić oddzielne oświadczenie.**

Dotyczy dziecka, które ukończyło 7 lat (proszę zaznaczyć odpowiedni punkt):

- Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu i wyjście ze świetlicy szkolnej **o stałej godzinie**. Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.

Godzina wyjścia

- Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu i wyjście ze świetlicy szkolnej po wcześniejszym kontakcie telefonicznym i wysłaniu sms-a na nr lub wpisie w dzienniczku ucznia. Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.

Data i podpis

WAŻNE INFORMACJE:

1. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym dziecko jest zapoznawane we wrześniu.
2. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, kulturalnego zachowania, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
3. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy szkolnej odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/ opiekunowie.
4. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste.
5. Obowiązkiem dziecka po wejściu do świetlicy jest zgłosić się u wychowawcy świetlicy, w celu zapisania do dziennika elektronicznego.
6. Nie podlega opiece wychowawców świetlicy dziecko, które nie zgłosiło swojej obecności po ukończeniu zajęć lekcyjnych.
7. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy świetlicy (np. do toalety, biblioteki).
8. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
9. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest telefonicznie powiadomić o tym wychowawcę świetlicy, oczekując na dziecko w przedsionku szkoły.
10. Dziecko odebrane ze świetlicy, nie może zostać w danym dniu przyjęte ponownie do świetlicy.
11. Dziecko może samodzielnie wyjść ze świetlicy bezpośrednio po telefonie od rodzica/opiekuna, potwierdzonym smssem.
12. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców/opiekunów, mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, po wcześniejszym powiadomieniu o tym fakcie wychowawcę świetlicy.
13. W świetlicy zabronione jest korzystanie z telefonów komórkowych, z wyjątkiem sytuacji potrzeby kontaktu z rodzicem/opiekunem, po wcześniejszym poinformowaniu o tym wychowawcę świetlicy.
14. Zmiany dotyczące sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, rodzice/opiekunowie muszą składać u wychowawcy świetlicy na piśmie z datą i podpisem.
15. Rodzice/opiekunowie powinni niezwłocznie powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie numerów telefonów.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 23 W GDYNI

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jak i danych małoletnich podopiecznych jest Szkoła Podstawowa nr 23 z siedzibą w Gdyni, przy ul. Grotgera 19, zwana dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jak i danych małoletnich podopiecznych.
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Aleksandra Nodzyńska; e-mail: iod.edu@gdynia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe jak i dane małoletnich podopiecznych przetwarzane będą wyłącznie w celu dla którego są zbierane i nie będą udostępniane innym odbiorcom bez uzyskania stosownej zgody.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jak i danych małoletnich podopiecznych jest uzyskana zgoda na przetwarzanie.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia,
 - przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe jak i dane małoletnich podopiecznych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wyrażony w zgodzie na przetwarzanie.

Zapoznałem(-am) się z treścią informacji dotyczących świetlicy oraz klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Data i podpis